

ПРИКАЗ

От 30.08.2022

№ 94

Об организации платных услуг
в 2022-2023 учебном году

На основании анализа запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Устава МБУДО «Детская музыкальная школа №1 города Южно-Сахалинска» (далее МБУДО «ДМШ № 1»), Закона Сахалинской области «Об образовании в Сахалинской области» (№ 9-ЗО от 18.03.2014 года), Положения об оказании платных образовательных услуг и иных услуг в МБУДО «ДМШ № 1», утвержденного приказом от 01.09.2017 года № 108 (в ред. изменений к Положению, утвержденных приказом от 30.08.2019 №80), решением Общего собрания трудового коллектива, протокол от 30 августа 2022 года № 8

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2022-2023 учебном году дополнительные платные образовательные услуги, на основании индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) обучающихся.
2. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию дополнительных платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, контроля над качеством их предоставления, а также:
 - 2.1. обеспечение получения родителями (законными представителями) обучающихся полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:
 - а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
 - б) сведения о должностных лицах МБУДО «ДМШ № 1», ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
 - в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
 - г) график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
 - д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

- 2.2. предоставление по требованию потребителей:
 - а) Устава Школы;
 - б) лицензии на осуществление образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;
 - в) адресов и телефонов учредителя;
 - г) образцов договоров с родителями (законными представителями);
 - д) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.
3. Утвердить перечень платных услуг, оказываемых МБУДО «ДМШ № 1» в 2022-2023 учебном году (приложение 1).
4. Утвердить Учебные планы дополнительных платных образовательных услуг на 2022-2023 учебный год (приложения 2, 3, 4, 5) по дополнительным общеразвивающим программам:
 - «Музыкальный язычок» для учащихся 3-4 - летнего возраста;
 - «Развивайка» для учащихся 5-6 - летнего возраста;
 - «Развивайка» для учащихся 6-7 - летнего возраста;
 - «Чудеса» - интуитивное рисование для детей 4-7 – летнего возраста.
5. Утвердить расписание занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в 2022-2023 учебном году по состоянию на 01.09.2022 года (приложение 6). В случае внесения изменений расписание подлежит повторному утверждению.
6. Разрешить начало работы по оказанию дополнительных платных образовательных услуг с 01.09.2022 года (или по мере комплектования групп) по программам: «Музыкальный язычок», «Развивайка», «Чудеса».
7. Должностным лицам, ответственным за организацию платных образовательных услуг:
 - 7.1. Нечаевой Наталье Сергеевне оказывать платные образовательные услуги по утвержденным общеразвивающим программам «Музыкальный язычок», «Развивайка», «Чудеса» в соответствии с заключенными договорами возмездного оказания образовательных услуг, контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг;
 - 7.2. Борунову Оксану Георгиевну, секретаря учебной части, назначить ответственным лицом
 - по работе с документацией, необходимой для оказания платных услуг (приказы по движению контингента на отделении платных образовательных услуг, составление списков учащихся, заключение договоров с родителями (законными представителями) учащихся, ведение личных дел учащихся, заключение договоров по прокату (аренде) музыкальных инструментов и пр.);
 - за контроль и учет поступления средств за предоставленные дополнительные платные услуги.

7.3.МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры»:

- вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных услуг отдельно от учета бюджетных средств;
- своевременно предоставлять финансовую отчетность в финансовые, налоговые и иные государственные органы;
- производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, а также отчислений на нужды образовательного учреждения;
- ежемесячно на основании подписанных сторонами актов оказанных услуг производить оплату преподавателю Нечаевой Н.С. за ведение дополнительных платных услуг в объеме, предусмотренном договорами возмездного оказания образовательных услуг из средств, поступающих от приносящей доход деятельности МБУДО «ДМШ №1»;
- ежемесячно производить оплату секретарю учебной части Боруновой О.Г. за ведение документации, контроль и учет поступления средств, поступающих от платных услуг, в размере 15 000 рублей из средств, поступающих от приносящей доход деятельности МБУДО «ДМШ №1» без учета страховых взносов;
- все финансовые операции проводить в соответствии с федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
- до 10 числа каждого месяца предоставлять директору МБУДО «ДМШ № 1» отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам услуг.

8. Фурмановой Наталье Юрьевне, заместителю директора, осуществлять материально-хозяйственное обеспечение деятельности по оказанию дополнительных платных услуг и развитие учебно-материальной базы МБУДО «ДМШ № 1».

9. Расходование средств, полученных в результате оказания дополнительных платных услуг, осуществлять строго в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности МБУДО «ДМШ № 1».

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

А.Е.Гимро



С приказом ознакомлены:

Нечаева Н.С.

Борунова О.Г.

Фурманова Н.Ю.